

Artikel 1. Taken en bevoegdheden

1. De commissie Kwaliteit en Veiligheid functioneert onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht. De algemene taak van de commissie Kwaliteit en Veiligheid is het voorbereiden van de besluitvorming van de Raad van Toezicht op het specifieke werkterrein van de kwaliteit en veiligheid van de geleverde zorg in de organisatie. Kwaliteit betreft de inhoud van zorg (standaarden en richtlijnen) en de wijze waarop de zorg wordt verleend (toegankelijkheid, deskundigheid, bejegening, logistiek). Veiligheid betreft naast risico's van zorgverlening aan de cliënt, ook risico's met betrekking tot dataveiligheid. De veiligheid met betrekking tot gebouwen, apparatuur, arbeidsomstandigheden, voeding behoren niet tot de scope van de commissie. De Raad van Toezicht draagt in zijn geheel de verantwoordelijkheid van het toezicht op kwaliteit en veiligheid van zorg en organisatie.
2. De concrete taken van de commissie Kwaliteit en Veiligheid zijn:
 - a) het toetsen van het (voorgestelde) kwaliteitsbeleid van de stichting;
 - b) het optreden als klankbord voor de Raad van Bestuur met betrekking tot kwaliteit en veiligheid;
 - c) het bevorderen van een goede informatievoorziening aan de Raad van Toezicht door de Raad van Bestuur;
 - d) het houden van toezicht op de naleving van aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van (externe) instanties op het gebied van kwaliteit en veiligheid.
3. De commissie Kwaliteit en Veiligheid vergadert ieder jaar tenminste over de volgende onderwerpen:
 1. Benchmarking. De vergelijking van de zorgkwaliteit met andere instellingen die een aanwijzing kan geven over de mate van kwaliteit.
 2. Cliënttevredenheid. De resultaten van de tevredenheidsonderzoeken worden besproken en er worden conclusies uit gehaald ten aanzien van het kwaliteitsbeleid.
 3. Klachtenregistratie. Het aantal en de aard van klachten kunnen een indicatie zijn voor het omgaan met de kwaliteit in de organisatie. De commissie Kwaliteit & Veiligheid wordt op de hoogte gehouden van aard en omvang van de klachten.
 4. Foutenregistratie (MIC-meldingen). Hoe worden fouten en near-accidents geregistreerd, wat wordt er mee gedaan en hoe wordt het verloop van de acties gemonitord?
 5. Externe kwaliteitstoetsing. De commissie Kwaliteit en Veiligheid wordt op de hoogte gesteld omtrent de bevindingen van de Inspectie voor de Volksgezondheid en de verbeteringsactiviteiten ten aanzien van de kwaliteit.
 6. Veiligheid. De commissie Kwaliteit en Veiligheid wordt op de hoogte gebracht ten aanzien van het gevoerde veiligheidsbeleid, ook certificeringactiviteiten op dit gebied worden besproken.
4. De commissie Kwaliteit en Veiligheid maakt op basis van haar taken, onderwerpen die opgenomen zijn in bovenstaand artikel, het Samenbrede jaarplan en de actuele ontwikkelingen een eigen jaaragenda.
5. De commissie Kwaliteit en Veiligheid kan zich ook op andere vraagstukken op het gebied van kwaliteit en veiligheid van zorg en organisatie richten, op eigen initiatief of op verzoek van de Raad van Toezicht.
6. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor tijdige, juiste en volledige informatieverstrekking aan de commissie Kwaliteit en Veiligheid. De commissie Kwaliteit en Veiligheid heeft volledige en directe toegang tot de Raad van Bestuur en andere medewerkers van de stichting ten behoeve van de uitoefening van haar taken en verantwoordelijkheden. Indien informatie wordt ingewonnen bij medewerkers van de stichting informeert de commissie Kwaliteit en Veiligheid de Raad van Bestuur hierover. Indien de commissie Kwaliteit en Veiligheid- in het belang van haar taken en verantwoordelijkheden – de Raad van Bestuur niet informeert, meldt de voorzitter

van de commissie dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht.

7. De commissie Kwaliteit en Veiligheid kan slechts die bevoegdheden uitoefenen die de Raad van Toezicht uitdrukkelijk aan haar heeft toegekend of gedelegeerd; zij kan nimmer bevoegdheden uitoefenen, die verder strekken dan de bevoegdheden die de Raad van Toezicht als geheel kan uitoefenen.

Artikel 2. Samenstelling

1. De commissie Kwaliteit en Veiligheid bestaat uit ten minste twee leden. De leden van de commissie Kwaliteit en Veiligheid dienen lid te zijn van de Raad van Toezicht. De bestuurder en de manager Kwaliteit, informatiebeleid en Klantenservice zijn gesprekspartner van de leden van de commissie.
2. De leden van de commissie Kwaliteit en Veiligheid worden benoemd en kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht wijst één van de leden van de commissie Kwaliteit en Veiligheid aan als voorzitter.
3. Het voorzitterschap van de commissie Kwaliteit en Veiligheid wordt niet vervuld door de voorzitter van de Raad van Toezicht, noch door een voormalig bestuurder van de stichting of de daaraan gerelateerde rechtspersonen.

Artikel 3. Vergaderingen

1. De commissie Kwaliteit en Veiligheid vergadert zo vaak als nodig is voor een goed functioneren van de commissie. De commissie Kwaliteit en Veiligheid vergadert ten minste driemaal per jaar en voorts zo vaak als een of meer leden dat nodig acht. De vergaderingen worden zoveel mogelijk jaarlijks van tevoren vastgelegd.
2. De voorzitter stelt de agenda vast. Bij diens afwezigheid fungeert een ander lid van de commissie als voorzitter.
3. De commissie Kwaliteit en Veiligheid bepaalt of en wanneer de Raad van Bestuur en de manager Kwaliteit, Informatiebeleid en Klantenservice bij haar vergaderingen aanwezig is. Daarnaast kan de Raad van Bestuur zich laten vergezellen door een medewerker van Woonzorggroep Samen om vergaderingen of delen van vergaderingen van de commissie Kwaliteit en Veiligheid bij te wonen. Elk lid van de Raad van Toezicht kan de vergaderingen van de commissie Kwaliteit en Veiligheid bijwonen.

Artikel 4. Rapportage aan de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht ontvangt van de commissie Kwaliteit en Veiligheid een verslag van de beraadslagingen en bevindingen. Tijdens de regulier vergadering van de Raad van Toezicht kan vanuit de commissie hierop een mondelinge toelichting worden gegeven.

Voorts wordt er eenmaal per jaar een themabijeenkomst mbt belangrijke issue(s) op het gebied van kwaliteit en veiligheid voor de gehele Raad van Toezicht belegd.

Artikel 5. Evaluatie

De commissie Kwaliteit en Veiligheid evalueert periodiek het functioneren en koppelt dit terug aan de Raad van Toezicht. Daarnaast kan het functioneren van de commissie ook aan de orde komen tijdens de zelfevaluatie van de Raad van Toezicht.

Artikel 6. Niet functioneren

Indien de commissie niet kan functioneren, is het in artikel 1 genoemde een verantwoordelijkheid van de gehele Raad van Toezicht.

Artikel 7. Vaststelling, wijziging en publicatie

Het bijgestelde reglement is vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht op 22 maart 2018 en betreft een bijstelling op het reglement dat is vastgesteld op 12 februari 2015. Dit reglement kan te allen tijde worden gewijzigd bij besluit van de Raad van Toezicht. Het reglement zal gepubliceerd worden op de website van de instelling.